

**МБОУ «Булановская общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»**

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета
МБОУ «Булановская основная
общеобразовательная школа
Шебекинского района
Белгородской области»
протокол № 5
от « 20 » 05 2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МБОУ
«Булановская основная
общеобразовательная школа
Шебекинского района
Белгородской области»
Кобзева В.Н.
Приказ № 106
« 23 » 05 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема граждан на обучение по общеобразовательным программам
МБОУ «Булановская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 года № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32», законом Белгородской области от 31.октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области», Приказа департамента образования Белгородской области от 13 апреля 2015 года № 1688 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому», Уставом образовательного учреждения (далее - Учреждение-ОУ).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок приема граждан в ОУ на обучение по общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании в РФ.

1.3. ОУ обеспечивает прием граждан имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

1.4. В приеме ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

II. Порядок приема граждан на обучение.

2.1. В первый класс ОУ принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием в ОУ детей не достигших к 1 сентября указанного возраста осуществляется на основании разрешения учредителя.

2.2. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. ОУ может осуществлять прием заявлений в форме электронного документооборота с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования ([https:// uslugi.vsopen.ru/](https://uslugi.vsopen.ru/))

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют:

2.3.1. родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.3.2. родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории:

- свидетельство о рождении ребенка.

2.3.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Прием заявлений в первый класс ОУ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в ОУ оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае если ОУ закончит прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то прием детей, не проживающих на закрепленной территории, может начаться ранее 1 июля.

2.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов

(Приложение № 2).

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ОУ. Выбор осуществляется согласно положению «О порядке формирования части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений в МБОУ «Булановская ООШ» на основании заявления (Приложение № 3).

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) (Приложение № 4) и на основании рекомендаций психолого- медико-педагогической комиссии.

2.9 Родители (законные представители) обучающихся, детей с ОВЗ, а также детей-инвалидов, инвалидов нуждающихся в длительном лечении могут подать заявление в ОУ для организации обучения на дому (Приложение № 5, 6).

(Приложение № 1).

Директору МБОУ «Муромская средняя
общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области» Ходеевой Е.В.

родителя _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу принять мою (моего) дочь (сына)

_____ (Ф.И.О. ребенка)
« ____ » _____, _____ в _____ класс.
(дата рождения) (место рождения)

Адрес проживания ребенка _____

по форме обучения _____ по профилю _____
(очная, очно-заочная, заочная) (указать профиль обучения, при наличии)

по программам _____ общего образования.
(начального/ основного/ среднего)

Обучение прошу осуществлять на _____ языке
(выбор языка образования)

с изучением _____ языка, как родного языка.
(выбор языка из числа языков народов РФ)

Сведения о родителях:

Мать _____
(ФИО полностью)

Образование _____

Место работы _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

Отец _____
(ФИО полностью)

Образование _____

Место работы _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Муромская СОШ», постановлением администрации Шебекинского городского округа Белгородской области о закреплении территорий Шебекинского городского округа за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями ознакомлен (а).

Даю согласие на размещение и обработку персональных данных моего ребенка (сына, дочери) _____ в информационной системе персональных данных контингента обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Муромская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области».

подпись родителя (законного представителя)

дата написания заявления
(Приложение № 2).

Директору МБОУ «Муромская средняя
общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области» Ходеевой Е.В.
родителя _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу принять мою (моего) дочь (сына)

_____ (Ф.И.О. ребенка)

« _____ » _____, _____ в 10 класс.
(дата рождения) (место рождения)

Адрес проживания ребенка _____

по форме обучения _____
(очная, очно-заочная, заочная)

по программам _____ общего образования.
(начального/ основного/ среднего)

Обучение прошу осуществлять на _____ языке
(выбор языка образования)

с изучением _____ языка, как родного языка.
(выбор языка из числа языков народов РФ)

Сведения о родителях:

Мать _____
(ФИО полностью)

Образование _____

Место работы _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

Отец _____
(ФИО полностью)

Образование _____

Место работы _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Муромская СОШ», постановлением администрации Шебекинского городского округа Белгородской области о закреплении территорий Шебекинского городского округа за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями ознакомлен (а).

Даю согласие на размещение и обработку персональных данных моего ребенка (сына, дочери) _____ в информационной системе персональных данных контингента обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Муромская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области».

_____ подпись родителя (законного представителя)

_____ дата написания заявления

(Приложение № 3).

Расписка в получении документов о приёме ребенка в ____ класс МБОУ «Муромская СОШ» Получены документы на имя _____ _____ (фамилия, имя, отчество) Входящий номер заявления № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. Перечень предоставленных документов: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Заявление родителей(законных представителей) о приеме в ОУ</td><td style="width: 50px;"></td></tr> <tr><td>Свидетельство о рождении (копия)</td><td></td></tr> <tr><td>Документы подтверждающие проживание(пребывание) на закрепленной территории(копия)</td><td></td></tr> <tr><td>Заключение по результатам психологического обследования на готовность к школьному обучению</td><td></td></tr> <tr><td>Заключение ТПМПК или ЦПМПК (копия)</td><td></td></tr> <tr><td>Форма индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая Федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы</td><td></td></tr> <tr><td>Справка МСЭ</td><td></td></tr> <tr><td>Иные документы:</td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> </table> Директор школы _____ Ходеева Е.В. Ответственное лицо, принявшее документы: _____ _____ (ФИО) Документы сдал родитель (законный представитель) _____ Телефон для получения информации: МБОУ «Муромская СОШ» тел.8(47248)79-5-49	Заявление родителей(законных представителей) о приеме в ОУ		Свидетельство о рождении (копия)		Документы подтверждающие проживание(пребывание) на закрепленной территории(копия)		Заключение по результатам психологического обследования на готовность к школьному обучению		Заключение ТПМПК или ЦПМПК (копия)		Форма индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая Федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы		Справка МСЭ		Иные документы:										Корешок расписки в получении документов о приёме ребенка в ____ класс МБОУ «Муромская СОШ» Получены документы на имя _____ _____ (фамилия, имя, отчество) Входящий номер заявления № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. Перечень предоставленных документов: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Заявление родителей(законных представителей) о приеме в ОУ</td><td style="width: 50px;"></td></tr> <tr><td>Свидетельство о рождении (копия)</td><td></td></tr> <tr><td>Документы подтверждающие проживание(пребывание) на закрепленной территории(копия)</td><td></td></tr> <tr><td>Заключение по результатам психологического обследования на готовность к школьному обучению</td><td></td></tr> <tr><td>Заключение ТПМПК или ЦПМПК (копия)</td><td></td></tr> <tr><td>Форма индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая Федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы</td><td></td></tr> <tr><td>Справка МСЭ</td><td></td></tr> <tr><td>Иные документы:</td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td></tr> </table> Директор школы _____ Ходеева Е.В. Ответственное лицо, принявшее документы: _____ _____ (ФИО) Документы сдал родитель (законный представитель) _____ Телефон для получения информации: МБОУ «Муромская СОШ» тел.8(47248)79-5-49	Заявление родителей(законных представителей) о приеме в ОУ		Свидетельство о рождении (копия)		Документы подтверждающие проживание(пребывание) на закрепленной территории(копия)		Заключение по результатам психологического обследования на готовность к школьному обучению		Заключение ТПМПК или ЦПМПК (копия)		Форма индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая Федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы		Справка МСЭ		Иные документы:							
Заявление родителей(законных представителей) о приеме в ОУ																																															
Свидетельство о рождении (копия)																																															
Документы подтверждающие проживание(пребывание) на закрепленной территории(копия)																																															
Заключение по результатам психологического обследования на готовность к школьному обучению																																															
Заключение ТПМПК или ЦПМПК (копия)																																															
Форма индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая Федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы																																															
Справка МСЭ																																															
Иные документы:																																															
Заявление родителей(законных представителей) о приеме в ОУ																																															
Свидетельство о рождении (копия)																																															
Документы подтверждающие проживание(пребывание) на закрепленной территории(копия)																																															
Заключение по результатам психологического обследования на готовность к школьному обучению																																															
Заключение ТПМПК или ЦПМПК (копия)																																															
Форма индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая Федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы																																															
Справка МСЭ																																															
Иные документы:																																															

Директору МБОУ «Муромская средняя
общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области» Ходеевой Е.В.
родителя/(законного представителя)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в _____ учебном году в _____ классе включить в часть учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений/в часть плана внеурочной деятельности, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), дополнительные часы на изучение предметов из следующего перечня в указанном объеме:

Наименование факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных часов на изучение предметов	Количество часов в неделю

Подтверждаю учет мнений моего и моего ребенка прилагаемой анкетой

Дата _____ года

Подпись

Директору МБОУ «Муромская средняя
общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области» Ходеевой Е.В.
родителя/(законного представителя)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою (моего) дочь (сына)

(Ф.И.О. ребенка)

« ____ » _____, _____ в _____ класс, по

_____ форме обучения по адаптивной основной общеобразовательной
(очная, очно-заочная, заочная)

программе _____

Обучение прошу осуществлять на _____ языке

(выбор языка образования)

с изучением _____ языка, как родного языка.

(выбор языка из числа языков народов РФ)

Адрес проживания ребенка _____

Сведения о родителях:

Мать _____

(ФИО полностью)

Образование _____

Место работы _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

Отец _____

(ФИО полностью)

Образование _____

Место работы _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Муромская СОШ», постановлением администрации Шебекинского городского округа Белгородской области о закреплении территорий Шебекинского городского округа за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями ознакомлен (а).

Даю согласие на размещение и обработку персональных данных моего ребенка (сына, дочери) _____ в информационной системе персональных данных контингента обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Муромская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области».

подпись родителя (законного представителя)

дата написания заявления

Директору МБОУ «Муромская средняя
общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области» Ходеевой Е.В.
родителя/(законного представителя)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)
обучение на дому в период с " " 20 ____ г, по " " 20 ____ г.
по общеобразовательной программе (начального общего, основного общего, среднего
общего образования) / по адаптированной общеобразовательной программе
(начального общего, основного общего, среднего общего образования (для детей с
ограниченными возможностями здоровья))
(нужное подчеркнуть)

Основание:

решение ТПМПК № ____ от ____ года

справка врачебной комиссии № ____ от ____ года

Приложения:

1. Копия свидетельства о рождении (или: документы, подтверждающие законное представительство).
2. Копия заключения ЦПМПК
3. Копия справки врачебной комиссии
4. Копия справки МСЭ
5. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства

« » 20 ____ года
Дата

Подпись

(_____)_____
расшифровка

Директору МБОУ «Муромская средняя
общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области» Ходеевой Е.В.
родителя/(законного представителя)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

**Согласие на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по
адаптированной основной общеобразовательной программе.**

Я, _____,
являющаяся (-ийся) _____ руководствуясь
ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации» и на основании Рекомендаций ТПМПК, заявляю о согласии на обучение
моего ребенка по адаптированной общеобразовательной программе
обучающихся _____

_____ в МБОУ «Муромская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области».

« » 20 года
Дата

Подпись

(_____)
расшифровка